

# O seu relatório de carreira está pronto

Olá ofertas,

Enviamos abaixo a análise preparada com base nas respostas do seu questionário.

## Relatório de Perfil Profissional

Procura um contexto de trabalho autónomo, analítico e estruturado, mas com oportunidade para variedade dinâmica ao longo do dia. Valoriza definir os próprios objetivos, trabalhar de forma independente e executar tarefas organizadas; evita longas reuniões presenciais. Este relatório resume pontos fortes, situações menos adequadas e caminhos profissionais práticos a explorar.

### Visão geral do perfil

Tem um estilo de trabalho orientado para a autonomia: prefere começar e gerir o seu dia de forma independente, estabelecer objetivos próprios e manter um ritmo pessoal de trabalho. Racional e analítico, gosta de ambientes que permitam reflexão, investigação e tomada de decisões com base em dados ou processos definidos. Ao mesmo tempo, aprecia variedade e dinamismo nas tarefas — gosta de terminar o dia tendo resolvido problemas diferentes e desafios práticos. Prefere estruturas e regras claras que lhe permitam planear e executar com eficiência, em vez de processos vagos ou espontâneos.

### Contexto de trabalho mais favorável

Ambientes com trabalho assíncrono, possibilidade de trabalho remoto ou híbrido e horários flexíveis para organizar o dia. Equipas com papéis bem definidos, documentação e processos padronizados; ciclos de trabalho onde tarefas individuais e autónomas alternam com momentos curtos de colaboração. Funções que permitam alternar entre análise profunda e resolução prática de problemas ao longo do dia, sem exigir presença contínua em reuniões ou trabalho presencial intensivo.

### Pontos fortes

- Alta autonomia na organização do trabalho e definição de objetivos.
- Capacidade analítica para resolver problemas complexos e tomar decisões informadas.
- Preferência por processos e estruturas claras, que facilita a execução eficiente.
- Flexibilidade para lidar com variedade de tarefas e terminar o dia com sentido de realização.
- Boa gestão do ritmo de trabalho pessoal e foco em resultados.

### Fatores de fricção

- Ambientes com trabalho presencial obrigatório e horários rígidos.
- Rotinas com muitas reuniões presenciais ou online que interrompem o fluxo de trabalho analítico.
- Funções vagas ou pouco estruturadas sem processos definidos.
- Equipa com microgestão ou falta de autonomia nas decisões diárias.

## **Caminhos a explorar**

- Funções de análise de dados, business intelligence ou reporting que permitam trabalho autónomo e baseado em processos.
- Gestão de produto ou de projeto em modelos ágeis com autonomia para priorizar tarefas e pontos de entrega curtos.
- Consultoria técnica ou independente (freelance) onde possa gerir o próprio tempo e variar os desafios por projeto.
- Operações e otimização de processos, incluindo melhoria contínua e compliance, onde a estrutura e a análise são valorizadas.
- Funções de investigação aplicada, planeamento estratégico ou avaliação de desempenho.

## **Próximos passos**

- Atualizar o CV e LinkedIn destacando autonomia, capacidade analítica e preferência por trabalho estruturado.
- Procurar ofertas com filtros: remoto/híbrido, poucas reuniões, responsabilidades autónomas e descrição clara de processos.
- Preparar exemplos concretos para entrevistas sobre como organizou dias de trabalho autónomos e resolveu problemas distintos em sequência.
- Experimentar projetos freelance ou part-time que permitam avaliar o equilíbrio entre análise e dinamismo nas tarefas.
- Negociar no processo de recrutamento condições de trabalho flexíveis (teletrabalho e limite de reuniões semanais).

Esperamos que este relatório lhe seja útil na definição dos próximos passos do seu percurso profissional.